E-START - Sistema de Gerenciamento Eletrônico de TCC

DOCUMENTO REGRA DE NEGÓCIO

VERSÃO 1.0

**Histórico de Revisões**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | **VERSÃO** | **DESCRIÇÃO** | **AUTOR** |
| NOV/2016 | 1.0 | PRIMEIRA VERSÃO | ANDRÉ QBS |

Sumário

Identificador RN[1.0]. Cadastrar Alunos Segurança

Descrição Todos os alunos deve ser cadastrados no sistema com os seguintes campos : nome, matrícula, email, login, senha, curso. Preenchimento obrigatório.

Identificador RN[1.1]. Realizar login segurança

Descrição O usuário deve logar com seu login e senha para acessar o sistema.

Identificador RN[1.2]. Termos e condições segurança

Descrição Os professores e alunos deve aceitar os termos de compromisso propostos no edital vigente. A cada novo aluno de TCC o professor deve repetir o passo de aceitação do termo.

Identificador RN[1.3]. Informações públicas segurança

Descrição Para usuários que não possue cadastro, apenas será disponibilizado ao publico informações sobre as bancas confirmadas para defesa.

Identificador RN[1.4]. Senha segurança

Descrição Senhas deve ter, no mínimo, seis caracteres, entre números e letras, e no máximo 16. Deve ser atualizadas a cada semestre.

Identificador RN[2.0]. Cadastrar TCC TCC

Descrição Um TCC deve ser cadastrado com os campos de acordo com o anexo I do Edital de abertura do TCC. Obrigatório preenchimento de todos os campos, com exceção de um dos alunos. O aluno deve cadastrar e o professor validar. Em caso de negação, justificar. A efetivação do cadastro se dará pela coordenação.

Identificador RN[2.1]. Alterar orientador TCC

Descrição O aluno poderá mudar de orientador conforme anexo IV deverá ser realizada até a terceira semana letiva do semestre vigente. A solicitação será examinada pela Coordenação de TCC e poderá ser deferida ou indeferida a seu critério. A solicitação realizada após este prazo será indeferida automaticamente.

Identificador RN[2.2]. Frequência e acompanhamento TCC

Descrição A cada visita do aluno para acompanhamento, a mesma deve ser aberta no momento do horário marcado. Caso o professor falte, o coordenador deve receber uma notificação. Se o aluno faltar, o professor registra essa falta no sistema..

Identificador RN[2.3]. Relatório de avaliação TCC

Descrição O professor responsável deve pontuar o aluno pelo sistema de acordo com documento em anexo VI em cada etapa do TCC.

Identificador RN[2.4]. Submissão de trabalhos TCC

Descrição Todos os trabalhos deve ser submetidos no sistema na forma de PDF e resolução maxima permitida, indicando sua revisão. A cada nova submissão um email deve ser disparado para o orientador e a equipe pedagógica informando avanço de revisão.

Identificador RN[2.5]. Submissão de banca de avaliação TCC

Descrição O professor orientador deve cadastrar no sistema a data e hora do trabalho e os dois professores externos ou não da instituição. O cadastro da banca do TCC deve ser realizado com o prazo de 05 dias ùteis posteriores a data de submissão. O coordenador deve deferir a submissão.

Identificador RN[2.6]. Status da proposta TCC

Descrição O aluno pode consultar e alterar o agendamento e visualizar o status do seu projeto em sua conta. O status poderá ser pendente, em análise, aprovado ou reprovado.

Identificador RN[2.7]. Orientações por professor TCC

Descrição O número máximo de alunos por professor deve ser no máximo 20 duplas.

Identificador RN[2.8]. Relatório de avaliação da banca TCC

Descrição Relatório de banca de avaliação conforme o anexo VIII

Identificador RN[2.9]. Alterar pesquisa TCC

Descrição O aluno poderá mudar a pesquisa.Caso isso aconteça, deverá refazer o cadastro de TCC.

Identificador RN[2.10]. Exclusão do TCC TCC

Descrição Apenas o coordenador pode excluir um aluno de um TCC.

Identificador RN[2.11]. Itens de avaliação TCC

Descrição O sistema deve possuir tickets de avaliação para facilitar a correção. Exemplos : Citação errada, espaçamento, Referências, etc.

Identificador RN[2.12. Prazo minimo para banca de avaliação TCC

Descrição O cadastro da banca do TCC deve ser realizado com o prazo de 05 dias ùteis posteriores a data de submissão. O coordenador deve deferir a submissão.

Identificador RN[2.13]. Situações acadêmicas TCC

Descrição Ao final das disciplinas de Trabalho de Conclusão de Curso I – TCC I e Trabalho de Conclusão de Curso II – TCC II os alunos terão três possíveis situações acadêmicas, sendo elas: (1) Aprovado, (2) provado com ressalvas e (3) Reprovado.

Identificador RN[2.14]. Prazo máximo para correção TCC

Descrição Os alunos que se encontrarem na situação (2) Aprovado com ressalvas deverão obrigatoriamente apresentar as correções indicadas, em um prazo de 10 (dez) dias corridos do último Relatório de Avaliação (ANEXO VI e ANEXO VIII), caso contrário, implicará na reprovação automática na disciplina em questão.

Identificador RN[3.0]. Limite de agendamento Agendamento

Descrição Limite de agendamento é 8 alunos por período.

Identificador RN[3.1]. Notificação de faltas Agendamento

Descrição O professor loga no sistema e automaticamente e é registrada sua presença impedindo que o aluno registre uma ocorrecia contra o professor. O aluno terá uma tolerância de 30 minutos de atraso passando o tempo será registrado sua falta . O aluno é proibido de mudar o status após professor logar o sistema de agendamento.

Identificador RN[3.2]. Marcação de intervenções Agendamento

Descrição O aluno deve marcar dia e horário pelo sistema para retirar dúvidas sobre o trabalho em andamento.

Identificador RN[3.3]. Reserva de sala Agendamento

Descrição O aluno deve marcar dia e horário pelo sistema para retirar dúvidas sobre o trabalho em andamento.

Identificador RN[4.0]. Notas Notificações

Descrição O sistema notifica Alunos, Professores e equipe pedagogica e convidados.

Identificador RN[1.0]. Cadastrar Alunos Segurança

Descrição Todos os alunos deve ser cadastrados no sistema com os seguintes campos : nome, matrícula, email, login, senha, curso. Preenchimento obrigatório.

Identificador RN[1.1]. Realizar login segurança

Descrição O usuário deve logar com seu login e senha para acessar o sistema.

Identificador RN[1.2]. Termos e condições segurança

Descrição Os professores e alunos deve aceitar os termos de compromisso propostos no edital vigente. A cada novo aluno de TCC o professor deve repetir o passo de aceitação do termo.

Identificador RN[1.3]. Informações públicas segurança

Descrição Para usuários que não possue cadastro, apenas será disponibilizado ao publico informações sobre as bancas confirmadas para defesa.

Identificador RN[1.4]. Senha segurança

Descrição Senhas deve ter, no mínimo, seis caracteres, entre números e letras, e no máximo 16. Deve ser atualizadas a cada semestre.

Identificador RN[2.0]. Cadastrar TCC TCC

Descrição Um TCC deve ser cadastrado com os campos de acordo com o anexo I do Edital de abertura do TCC. Obrigatório preenchimento de todos os campos, com exceção de um dos alunos. O aluno deve cadastrar e o professor validar. Em caso de negação, justificar. A efetivação do cadastro se dará pela coordenação.

Identificador RN[2.1]. Alterar orientador TCC

Descrição O aluno poderá mudar de orientador conforme anexo IV deverá ser realizada até a terceira semana letiva do semestre vigente. A solicitação será examinada pela Coordenação de TCC e poderá ser deferida ou indeferida a seu critério. A solicitação realizada após este prazo será indeferida automaticamente.

Identificador RN[2.2]. Frequência e acompanhamento TCC

Descrição A cada visita do aluno para acompanhamento, a mesma deve ser aberta no momento do horário marcado. Caso o professor falte, o coordenador deve receber uma notificação. Se o aluno faltar, o professor registra essa falta no sistema..

Identificador RN[2.3]. Relatório de avaliação TCC

Descrição O professor responsável deve pontuar o aluno pelo sistema de acordo com documento em anexo VI em cada etapa do TCC.

Identificador RN[2.4]. Submissão de trabalhos TCC

Descrição Todos os trabalhos deve ser submetidos no sistema na forma de PDF e resolução maxima permitida, indicando sua revisão. A cada nova submissão um email deve ser disparado para o orientador e a equipe pedagógica informando avanço de revisão.

Identificador RN[2.5]. Submissão de banca de avaliação TCC

Descrição O professor orientador deve cadastrar no sistema a data e hora do trabalho e os dois professores externos ou não da instituição. O cadastro da banca do TCC deve ser realizado com o prazo de 05 dias ùteis posteriores a data de submissão. O coordenador deve deferir a submissão.

Identificador RN[2.6]. Status da proposta TCC

Descrição O aluno pode consultar e alterar o agendamento e visualizar o status do seu projeto em sua conta. O status poderá ser pendente, em análise, aprovado ou reprovado.

Identificador RN[2.7]. Orientações por professor TCC

Descrição O número máximo de alunos por professor deve ser no máximo 20 duplas.

Identificador RN[2.8]. Relatório de avaliação da banca TCC

Descrição Relatório de banca de avaliação conforme o anexo VIII

Identificador RN[2.9]. Alterar pesquisa TCC

Descrição O aluno poderá mudar a pesquisa.Caso isso aconteça, deverá refazer o cadastro de TCC.

Identificador RN[2.10]. Exclusão do TCC TCC

Descrição Apenas o coordenador pode excluir um aluno de um TCC.

Identificador RN[2.11]. Itens de avaliação TCC

Descrição O sistema deve possuir tickets de avaliação para facilitar a correção. Exemplos : Citação errada, espaçamento, Referências, etc.

Identificador RN[2.12. Prazo minimo para banca de avaliação TCC

Descrição O cadastro da banca do TCC deve ser realizado com o prazo de 05 dias ùteis posteriores a data de submissão. O coordenador deve deferir a submissão.

Identificador RN[2.13]. Situações acadêmicas TCC

Descrição Ao final das disciplinas de Trabalho de Conclusão de Curso I – TCC I e Trabalho de Conclusão de Curso II – TCC II os alunos terão três possíveis situações acadêmicas, sendo elas: (1) Aprovado, (2) provado com ressalvas e (3) Reprovado.

Identificador RN[2.14]. Prazo máximo para correção TCC

Descrição Os alunos que se encontrarem na situação (2) Aprovado com ressalvas deverão obrigatoriamente apresentar as correções indicadas, em um prazo de 10 (dez) dias corridos do último Relatório de Avaliação (ANEXO VI e ANEXO VIII), caso contrário, implicará na reprovação automática na disciplina em questão.

Identificador RN[3.0]. Limite de agendamento Agendamento

Descrição Limite de agendamento é 8 alunos por período.

Identificador RN[3.1]. Notificação de faltas Agendamento

Descrição O professor loga no sistema e automaticamente e é registrada sua presença impedindo que o aluno registre uma ocorrecia contra o professor. O aluno terá uma tolerância de 30 minutos de atraso passando o tempo será registrado sua falta . O aluno é proibido de mudar o status após professor logar o sistema de agendamento.

Identificador RN[3.2]. Marcação de intervenções Agendamento

Descrição O aluno deve marcar dia e horário pelo sistema para retirar dúvidas sobre o trabalho em andamento.

Identificador RN[3.3]. Reserva de sala Agendamento

Descrição O aluno deve marcar dia e horário pelo sistema para retirar dúvidas sobre o trabalho em andamento.

Identificador RN[4.0]. Notas Notificações

Descrição O sistema notifica Alunos, Professores e equipe pedagogica e convidados.